



Mauro Perrone - Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

- Enogastronomia cucina, Accoglienza turistica, Sala e vendita
- Economico Turistico
- Servizi commerciali grafico pubblicitario
- Servizi per la sanità e l'assistenza sociale / Servizi socio - sanitari
- Costruzione, Ambiente e Territorio – Geotecnico
- Sistemi informativi aziendali (AFM – SIA)
- Chimica dei materiali e biotecnologie ambientali



Sito web: iissperrone.edu.it – email: tais03900v@istruzione.it – PEC: tais03900v@pec.istruzione.it - tel:0998491151
C.F. 90229690731 - C.M. TAIS03900V - Indirizzo: Via Spineto Montecamplo, 29 – 74011 Castellaneta (TA)

Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. In attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, e in coerenza con il regolamento (UE) 2024/1689 del 13 giugno 2024, e con le "Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole", adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166.

Titolo progetto: "AI LAB"

CUP: G84D25006530006

CNP: M4C1I2.1-2026-1745-P-65052

I.I.S.S. "MAURO PERRONE"-CASTELLANETA
Prot. 0011302 del 10/07/2026
II-5 (Uscita)

Ai Docenti interni

AI DSGA

All'albo on line

Sito web Sezione PNRR

Fascicolo atti

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

OGGETTO: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE DI N.2 FIGURE DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO DIDATTICO per la realizzazione di attività a valere sul progetto "AI LAB"- Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. In attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, e in coerenza con il regolamento (UE) 2024/1689 del 13 giugno 2024, e con le "Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole", adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTE la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

- VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola;
- VISTE le revisioni del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvate dal Consiglio dell'Unione europea (UE) in data 8 dicembre 2023, in data 7 maggio 2024 e in data 12 novembre 2024;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 11 febbraio 2022, n. 26, con il quale sono state definite le modalità di coordinamento nazionale per l'attuazione della linea di intervento 2.1. "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, relativo alla destinazione delle risorse per l'attuazione di "progetti in essere" del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" e 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*;
- VISTA il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, recante "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 16 ottobre 2024, n. 212, recante "Decreto di destinazione delle risorse per l'attuazione di progetti in essere relativi alle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*";
- VISTO il decreto-legge 7 aprile 2025, n. 45, recante "Ulteriori disposizioni urgenti in materia di attuazione delle misure del Piano nazionale di ripresa e resilienza e per l'avvio dell'anno scolastico 2025/2026";
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa PTOF 2025/2028, aggiornamento progetti a.s.2025/26 è stato approvato dal Collegio Docenti in data 17/12/2025 con delibera n. 32 e adottato dal Consiglio di Istituto in data 19/12/2025 con delibera n.22;
- VISTO il Programma Annuale dell'E.F. 2026 approvato con delibera n.26 del 11/02/2026;
- VISTA la delibera n.32 del 14.05.2026 di adesione al progetto del Consiglio di Istituto;
- VISTA la delibera n.45 del 14.05.2026 di adesione al progetto del Collegio docenti;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, *Destinazione delle risorse alle istituzioni scolastiche per la realizzazione di progetti di formazione sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nelle scuole, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza* con il quale sono state destinate le risorse per la costituzione di snodi formativi territoriali per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale (IA) nella scuola per la realizzazione di progetti formativi attraverso percorsi e workshop di formazione e approfondimento e laboratori con l'utilizzo di dispositivi e applicazioni di intelligenza artificiale, anche con il coinvolgimento degli studenti;
- PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;
- VISTO regolamento (UE) n. 2024/1689 del 13 giugno 2024, cosiddetto AI Act;
- PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;
- VISTA legge 23 settembre 2025, n. 132, recante "Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale";
- PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;
- VISTE le linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole, adottate con decreto

- del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166;
- VISTO l'avviso Prot. 0073226 del 27/03/2026, rivolto alle istituzioni scolastiche statali per la presentazione di proposte per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola rientrante nel *PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219;*
- PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;
- VISTO l'inoltro della Proposta Progettuale del 31/03/2026 da parte di codesto Istituto;
- VISTO l'atto di concessione prot. n° AOOGABMI 104959 del 05/05/2026 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa, della somma di € 49.442,40;
- VISTA l'azione di comunicazione, informazione, sensibilizzazione e pubblicità – prot.n.8531 del 20.05.2025;
- VISTO il decreto di conferimento incarico di RUP al Dirigente Scolastico prot.10425 del 19.06.2026;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA la propria determina dirigenziale prot.n.11292 del 09.07.2026 per l'avvio selezione figure professionali e del personale per la formazione;
- VISTA la necessità di dare attuazione al suddetto progetto, nel rispetto delle sue articolazioni progettuali;
- VISTA la necessità, per l'attuazione del Progetto, di selezionare n.2 Figure di supporto organizzativo didattico per i moduli formativi afferenti allo stesso;
- CONSIDERATO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale Responsabile di Progetto, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, il Dirigente Scolastico Fabio Grimaldi che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;
- CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico Fabio Grimaldi ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione
- RITENUTO pertanto, di poter autorizzare l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra
- VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DETERMINA

Art.1 Oggetto incarico e destinatari

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, riservato esclusivamente al personale interno dell'amministrazione scrivente, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di **n. 2 FIGURE DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO DIDATTICO**, in vista della realizzazione del progetto come di seguito sintetizzato:

Il progetto configura uno snodo formativo territoriale finalizzato all'integrazione sistemica dell'intelligenza artificiale nei processi didattici, organizzativi e amministrativi delle istituzioni scolastiche. Esso prevede un'offerta formativa articolata e modulare, rivolta a docenti, personale ATA e, attraverso attività laboratoriali, agli studenti. Per i docenti sono previsti percorsi su: fondamenti di intelligenza artificiale, utilizzo di strumenti di IA generativa per la progettazione didattica, creazione di contenuti digitali e personalizzazione degli apprendimenti e valutazione automatizzata. Per il personale ATA sono previsti percorsi sull'utilizzo dell'IA nei processi amministrativi, con particolare riferimento all'automazione documentale, alla gestione

delle comunicazioni e all'ottimizzazione dei flussi di lavoro, nel rispetto delle normative su sicurezza e privacy. Le attività includono laboratori pratici con il coinvolgimento diretto degli studenti, finalizzati alla sperimentazione in contesto reale. È prevista inoltre una specifica azione di formazione formatori, orientata a valorizzare e sviluppare le competenze interne, con l'obiettivo di individuare e formare nuove figure in grado di garantire la diffusione e la sostenibilità delle innovazioni introdotte. L'intero percorso sarà erogato con approccio laboratoriale e orientato alla trasferibilità operativa.

Art.2 Periodo di svolgimento

La realizzazione delle azioni è prevista indicativamente nel periodo che va da luglio 2026 a dicembre 2026 e comunque non oltre il termine previsto dal progetto (31/12/2026). Le attività si svolgeranno in orario extracurriculare, secondo un calendario definito dal Dirigente Scolastico.

Art.3 Compiti della figura di supporto

Si richiedono alla figura di supporto le seguenti prestazioni:

- Collaborare con DS e DSGA a definire la struttura del progetto
- Collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e/o di selezione del personale e la gestione della piattaforma FUTURA PNRR
- Collaborare con esperti e tutor per la gestione dell'area didattica e della piattaforma
- Collaborare con il DS alla chiusura del progetto
- Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione
- Elaborare un report di monitoraggio e valutazione finale del piano, curare unitamente al Dirigente Scolastico la restituzione agli organi collegiali di un quadro generale delle attività e del loro stato di avanzamento, nonché dell'analisi dell'impatto degli interventi sulle competenze dei corsisti;
- Collaborare con il DS e con il DSGA, al fine di assicurare che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità.
- Gestire le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti piuttosto che una maggiore sensibilizzazione per far crescere il numero dei possibili corsisti;
- Coordinare le attività valutative riguardanti l'intero progetto con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, attraverso la predisposizione e somministrazione di questionari ex ante, in itinere ed ex post;
- Rispettare delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018.

Art.4 Requisiti di partecipazione

Alla procedura di cui al presente avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- j) docente in servizio con contratto a tempo indeterminato presso l'IISS Mauro Perrone;

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che

dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Le dichiarazioni del curriculum vitae e dell'allegato 1 devono recare in calce la firma dell'aspirante e, pertanto, hanno valore di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000.

Art.6 Presentazione domande

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curricula, secondo i seguenti criteri oggettivi:

Riferimento allegato B

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER FIGURA DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO – AI LAB			
Oggetto di valutazione	Criteri di valutazione	Punti	Punteggio massimo
Titoli professionali e culturali	Titoli di studio		28 punti
	Laurea vecchio ordinamento/Magistrale/specialistica	20 punti per voto pari a 110;	
		15 punti per voto da 101 a 109	
		10 punti per voto fino a 100	
		2 punti per la lode	
	Master/specializzazioni/perfezionamento (specificare durata e date, solo se attinenti all'area di riferimento) con attestazione finale rilasciato da università (max 6 punti) N.B. Il titolo di specializzazione sul sostegno non dà luogo a punteggio	0,5 punti per ogni corso della durata semestrale	
		2 punti per ogni corso della durata annuale	
		3 punti per ogni corso della durata biennale	
	Certificazioni		8 punti
	Corsi di formazione di almeno 20 ore attinenti all'area di riferimento specificata nell'avviso pubblico	Max 4 corsi, 2 punti cadauno	
Esperienza professionale	Certificazioni informatiche e/o linguistiche riconosciute dal Miur	Da 1 a 4 certificazioni: 1 punto	4 punti
	Titoli di servizio		10 punti
	Anni di anzianità di servizio di ruolo nel ruolo di appartenenza	Da 5 a 10 anni: 5 punti	
		Da 10 a 20 anni: 7 punti	
		Oltre 20 anni: 10 punti	
	Esperienza di docenza		10 punti
	Attività di esperto in progetti PON e PNRR	Da 1 a 4 progetti: 8 punti	
		Oltre 4: 10 punti	
	Attività di tutor in progetti PON e PNRR	Da 1 a 3 progetti: 3 punti	5 punti
		Oltre 3: 5 punti	
	Esperienze trasversali (a partire dall'anno 2020/21)		15 punti
	Precedenti incarichi di progettista o supporto al progettista in progetti scolastici finanziati con fondi europei	5 punti per esperienza (max 3)	
	Figure di sistema (Collaboratore DS)	10 punti	10 punti
	Figure di sistema (Animatore Digitale o Membro del Team digitale)	Animatore digitale: Punti 10 Membro Team digitale: Punti 5	10 punti
TOTALE			100 punti

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12:00 del giorno 16.07.2026 al seguente indirizzo: candidature@iissperrone.edu.it riportando come oggetto la seguente dicitura "Candidatura FIGURA DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO DIDATTICO AI LAB".**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art.5 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art.2
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art.2
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art.6 Selezione - pubblicazione delle graduatorie

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, e da apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione (allegato B).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso. Uno stesso titolo e/o esperienza sarà valutato una sola volta.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico e la commissione esamineranno le istanze ed apporteranno le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola.

Art.7 Assegnazione incarichi

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato, in caso di personale interno, l'attività deve essere svolta in orario al di fuori da quello di servizio.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative ed organizzative dell'Istituzione scolastica e comunque fino al termine dell'azione progettuale in questione.

Art.8 Revoca dell'incarico o dimissioni

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, il Dirigente Scolastico può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo. Nel caso, di giustificati motivi il contraente può dimettersi dall'incarico. In entrambi i casi la comunicazione viene notificata alla controparte tramite raccomandata A/R almeno trenta giorni prima della data di risoluzione del contratto. La retribuzione spetterà fino al giorno di risoluzione del contratto.

Art.9 Controlli verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico

Il Dirigente Scolastico verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico. Qualora i risultati delle prestazioni fornite risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare di incarico ovvero siano

del tutto insoddisfacenti, il Dirigente può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

Art.10 Compenso

Il compenso orario omnicomprensivo previsto sarà pari a € 25,54 (Euro venticinque/54) per un massimo di 40 ore di prestazione per ciascuna figura, effettivamente rendicontate.

L'incarico avrà durata sino alla conclusione delle attività. Sui compensi spettanti saranno applicate le ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali previste dalle vigenti disposizioni di legge. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione scolastica.

In ogni caso, la misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta e dalle ore prestate. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dai registri delle presenze debitamente firmati.

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Fabio GRIMALDI.

Art. 12 Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Art. 13 Pubblicità

Del presente avviso, completo di schede (allegato A e B), viene data diffusione mediante pubblicazione all'Albo della Pubblicità Legale, all'Amministrazione Trasparente e sul sito web (www.iissmauroperrone.edu.it) dell'I.I.S.S. "M. Perrone".

Il RUP

Fabio GRIMALDI

Documento firmato digitalmente