



Mauro Perrone - Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

- Enogastronomia cucina, Accoglienza turistica, Sala e vendita
- Economico Turistico
- Servizi commerciali grafico pubblicitario
- Servizi per la sanità e l'assistenza sociale / Servizi socio - sanitari
- Costruzione, Ambiente e Territorio – Geotecnico
- Sistemi informativi aziendali (AFM – SIA)
- Chimica dei materiali e biotecnologie ambientali



Sito web: iissperrone.edu.it – email: tais03900v@istruzione.it – PEC: tais03900v@pec.istruzione.it - tel:0998491151
C.F. 90229690731 - C.M. TAIS03900V - Indirizzo: Via Spineto Montecampio, 29 – 74011 Castellaneta (TA)

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”, del Programma nazionale “Scuola e competenze” per il periodo di programmazione 2021-2027.

Titolo progetto: “NEXT GEN TEACHING”
CUP: G84D26002430007
CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-386

I.I.S.S. “MAURO PERRONE”-CASTELLANETA
Prot. 0011768 del 31/07/2026
II-5 (Uscita)

Ai docenti interni
All'Albo online
All'Amministrazione Trasparente
Sito web Sezione PN2127
Fascicolo atti

OGGETTO: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE DI N.2 FIGURE DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO DIDATTICO per la realizzazione di attività a valere sul progetto “NEXT GEN TEACHING”- Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”, del Programma nazionale “Scuola e competenze” per il periodo di programmazione 2021-2027.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTE la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

- VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO in particolare, il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" per lo sviluppo di competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative, di competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa, nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti;
- VISTO l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO il decreto-legge del 7 maggio 2024 n. 60 convertito con modifiche nella legge del 4 luglio 2024 n° 95 riguardante Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione. (24G00077);
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 0000038 del 06 marzo 2026 riguardante Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;
- PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;
- VISTO in particolare, che il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione";
- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 0095165 del 24/04/2026, "azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;
- VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti*;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa PTOF 2025/2028, aggiornamento progetti a.s.2025/26 è stato approvato dal Collegio Docenti in data 17/12/2025 con delibera n. 32 e adottato dal Consiglio di Istituto in data 19/12/2025 con delibera n.22;
- VISTO il Programma Annuale dell'E.F. 2026 approvato con delibera n.26 del 11/02/2026;
- VISTA la delibera n.33 del 14.05.2026 di adesione al progetto del Consiglio di Istituto;
- VISTA la delibera n.46 del 14.05.2026 di adesione al progetto del Collegio docenti;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38, *Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303* con il quale sono state destinate le risorse per la realizzazione di Percorsi formativi per i docenti e per il personale educativo al fine di contribuire a qualificare, modernizzare e rendere più inclusivo il sistema di istruzione e di supportare il personale docente ed educativo, a valere sulle risorse del Programma Nazionale "Scuola e

- competenze” 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.5., in favore delle istituzioni scolastiche statali delle regioni più sviluppate, in transizione e meno sviluppate;
- VISTO l’inoltro della Proposta Progettuale del 29/04/2026 da parte di codesto Istituto;
- VISTA la nota di autorizzazione prot. AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa, della somma di € 34.847;
- VISTA l’azione di comunicazione, informazione, sensibilizzazione e pubblicità – prot.n.11536 del 17.07.2026;
- VISTO il decreto di conferimento incarico di RUP al Dirigente Scolastico prot.11537 del 17.07.2026;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA la propria determina dirigenziale prot.n.11764 del 31.07.2026 per l’avvio selezione figure professionali e del personale per la formazione;
- VISTA la necessità di dare attuazione al suddetto progetto, nel rispetto delle sue articolazioni progettuali;
- VISTA la necessità, per l’attuazione del Progetto, di selezionare n.2 Figure di supporto organizzativo didattico per i moduli formativi afferenti allo stesso;
- CONSIDERATO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale Responsabile di Progetto, ai sensi dell’art. 5 della legge n. 241 del 1990, il Dirigente Scolastico Fabio Grimaldi che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;
- CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico Fabio Grimaldi ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
- RITENUTO pertanto, di poter autorizzare l’incarico di “attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra
- VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DETERMINA

Art.1 Oggetto incarico e destinatari

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, riservata esclusivamente al personale interno dell’amministrazione scrivente, attraverso la valutazione del curriculum, per la selezione di **n. 2 FIGURE DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO DIDATTICO**.

Art.2 Periodo di svolgimento

La realizzazione delle azioni è prevista indicativamente nel periodo che va da settembre 2026 ad agosto 2027 e comunque non oltre il termine previsto dal progetto (31/08/2027).

Art.3 Compiti della figura di supporto

Si richiedono alla figura di supporto le seguenti prestazioni:

- Collaborare con DS e DSGA a definire la struttura del progetto;
- Collaborare con DS e DSGA per l’istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e/o di selezione del personale e la gestione della piattaforma PN2127;
- Collaborare con esperti e tutor per la gestione dell’area didattica e della piattaforma;
- Collaborare con il DS alla chiusura del progetto;
- Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione;

- Elaborare un report di monitoraggio e valutazione finale del piano, curare unitamente al Dirigente Scolastico la restituzione agli organi collegiali di un quadro generale delle attività e del loro stato di avanzamento, nonché dell'analisi dell'impatto degli interventi sulle competenze dei corsisti;
- Collaborare con il DS e con il DSGA, al fine di assicurare che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- Gestire le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti piuttosto che una maggiore sensibilizzazione per far crescere il numero dei possibili corsisti;
- Coordinare le attività valutative riguardanti l'intero progetto con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, attraverso la predisposizione e somministrazione di questionari ex ante, in itinere ed ex post;
- Rispettare delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018.

Art.4 Requisiti di partecipazione

Alla procedura di cui al presente avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- docente in servizio con contratto a tempo indeterminato presso l'ISS Mauro Perrone.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art.5 Presentazione domande

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curricula, secondo i seguenti criteri oggettivi:

Riferimento allegato B

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER FIGURA DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO – NEXT GEN TEACHING			
Oggetto di valutazione	Criteri di valutazione	Punti	Punteggio massimo
Titoli professionali e culturali	Titoli di studio		28 punti
	Laurea vecchio ordinamento/Magistrale/ specialistica	20 punti per voto pari a 110;	
		15 punti per voto da 101 a 109	
		10 punti per voto fino a 100	
		2 punti per la lode	
	Master/specializzazioni/perfezionamento (specificare durata e date, solo se attinenti all’area di riferimento) con attestazione finale rilasciato da università (max 6 punti) N.B. Il titolo di specializzazione sul sostegno non dà luogo a punteggio	0,5 punti per ogni corso della durata semestrale	
		2 punti per ogni corso della durata annuale	
		3 punti per ogni corso della durata biennale	
	Certificazioni		
	Corsi di formazione di almeno 20 ore attinenti	Max 4 corsi, 2 punti cadauno	

	all'area di riferimento specificata nell'avviso pubblico		
	Certificazioni informatiche e/o linguistiche riconosciute dal Miur	Da 1 a 4 certificazioni: 1 punti	4 punti
Esperienza professionale	Titoli di servizio		
	Anni di anzianità di servizio di ruolo nel ruolo di appartenenza	Da 5 a 10 anni: 5 punti	10 punti
		Da 10 a 20 anni: 7 punti	
		Oltre 20 anni: 10 punti	
	Esperienze di docenza		
	Attività di esperto in progetti PON e PNRR	Da 1 a 4 progetti: 8 punti	10 punti
		Oltre 4: 10 punti	
	Attività di tutor in progetti PON e PNRR	Da 1 a 3 progetti: 3 punti	5 punti
		Oltre 3: 5 punti	
	Esperienze trasversali (a partire dall'anno 2020/21)		
	Precedenti incarichi di progettista o supporto al progettista in progetti scolastici finanziati con fondi europei	5 punti per esperienza (max 4)	20 punti
	Figure di sistema (Collaboratore DS, Funzione strumentale, Animatore digitale)	15 punti	15 punti
TOTALE			100 punti

Le istanze di partecipazione dovranno essere presentate mediante la compilazione dei seguenti modelli allegati al presente Avviso:

- ALLEGATO A – Istanza di candidatura;
- ALLEGATO B – Autovalutazione dei titoli;
- ALLEGATO C – Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità;
- Curriculum Vitae redatto secondo il modello europeo;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata. La domanda di partecipazione include la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di un numero di candidati inferiore alle effettive necessità sarà possibile accertare la disponibilità a ricoprire l'incarico di esperto per più percorsi.

Le istanze di partecipazione, debitamente firmata in calce, corredate di tutti gli allegati (anche essi debitamente firmati), devono pervenire, **entro (pena l'esclusione) le ore 12:00 del giorno 10.08.2026 al seguente indirizzo: candidature@iissperrone.edu.it riportando come oggetto la seguente dicitura "Candidatura FIGURA GRUPPO DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO DIDATTICO_PROGETTO NEXT GEN TEACHING".**

Art.6 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non in formato europeo
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Curriculum vitae non numerato secondo l'art.2
- Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art.2
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art.7 Selezione - pubblicazione delle graduatorie

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, e da apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione della griglia di valutazione (allegato B).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso. Uno stesso titolo e/o esperienza sarà valutato una sola volta.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico e la commissione esamineranno le istanze ed apporteranno le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola.

Art.8 Assegnazione incarichi

L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative ed organizzative dell'Istituzione scolastica e comunque fino al termine dell'azione progettuale in questione.

Art.9 Revoca dell'incarico o dimissioni

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, il Dirigente Scolastico può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo. Nel caso, di giustificati motivi il contraente può dimettersi dall'incarico. In entrambi i casi la comunicazione viene notificata alla controparte tramite raccomandata A/R almeno trenta giorni prima della data di risoluzione del contratto. La retribuzione spetterà fino al giorno di risoluzione del contratto.

Art.10 Controlli verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico

Il Dirigente Scolastico verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico. Qualora i risultati delle prestazioni fornite risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare di incarico ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il Dirigente può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

Art.11 Compenso

Il compenso orario onnicomprensivo previsto sarà pari a € 25,54 (Euro venticinque/54) per un massimo di 50 ore di prestazione per ciascuna figura, effettivamente rendicontate.

L'incarico avrà durata sino alla conclusione delle attività. Sui compensi spettanti saranno applicate le ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali previste dalle vigenti disposizioni di legge. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione scolastica.

In ogni caso, la misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta e dalle ore prestate. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dai registri delle presenze debitamente firmati.

Art. 12 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Fabio GRIMALDI.

Art. 13 Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Art. 14 Pubblicità

Del presente avviso, completo di schede (allegato A, B e C), viene data diffusione mediante pubblicazione all'Albo della Pubblicità Legale, all'Amministrazione Trasparente e sul sito web (www.iissmauroperrone.edu.it) dell'I.I.S.S. "M. Perrone".

Allegati:

- Allegato A: Istanza di partecipazione esperto formatore
- Allegato B: Griglia di valutazione dei titoli
- Allegato C: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

Il Dirigente scolastico

Fabio GRIMALDI

Documento firmato digitalmente