



Mauro Perrone - Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



- Enogastronomia cucina, Accoglienza turistica, Sala e vendita
- Economico Turistico
- Servizi commerciali grafico pubblicitario / Servizi culturali di spettacolo
- Servizi per la sanità e l'assistenza sociale / Servizi socio - sanitari
- Costruzione, Ambiente e Territorio –Geotecnico
- Sistemi informativi aziendali (AFM – SIA)
- Chimica dei materiali e biotecnologie ambientali



Sito web: iissperrone.edu.it – email: tais03900v@istruzione.it – PEC: tais03900v@pec.istruzione.it - tel:0998491151
C.F. 90229690731 - C.M. TAIS03900V - Indirizzo: Via Spineto Montecamplo, 29 – 74011 Castellaneta (TA)

VERBALE N.2 /2024 COLLEGIO DEI DOCENTI

Il giorno **19 del mese di settembre** dell'anno duemilaventiquattro alle ore 16.00, presso il centro l'Auditorium comunale di Castellaneta, si è riunito il Collegio dei Docenti, regolarmente convocato, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'O.d.G.

1. Ratifica assegnazione dei docenti alle classi;
2. Atto d'indirizzo del Dirigente Scolastico per la revisione annuale del Piano triennale dell'offerta formativa (ex art.1, comma 14, legge n.107/2015); - **delibera n.7**
3. Attribuzione Funzioni strumentali a.s. 2024-25; - **delibera n.8**
4. Articolazione dei Dipartimenti per Assi disciplinari: nomina referenti; - **delibera n.9**
5. Individuazione docenti Coordinatori di classe; - **delibera n.10**
6. Individuazione docenti Responsabili di laboratorio;
7. Composizione Nucleo Interno di Valutazione 2024-25, ai sensi del D.P.R. 80/2013; **delibera n.11**
8. Costituzione del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI) ai sensi dell'art. 9 D.Lgs 66/2017 e ss.mm.ii.; **delibera n.12**
9. Individuazione docenti referenti attività funzionali al PTOF 2024-25; **delibera n.13**
10. Educazione civica: Nuove Linee guida per l'insegnamento dell'Educazione civica (Decreto MIM n.183 del 7/9/2024) – individuazione Referente di Istituto; **delibera n.14**
11. Individuazione Responsabili divieto di fumo nei locali e nello spazio antistante le strutture scolastiche; **delibera n.15**
12. Designazione n.2 membri del Comitato di valutazione docenti, ai sensi della L.107/2015 art.1 c. 129; **delibera n.16**
13. Organigramma 2024-25;
14. Proroga data di iscrizione alle classi CPIA II livello; **delibera n.17**
15. PNRR: stato di attuazione;
16. Pianificazione comunicazione con le famiglie;
17. Comunicazione del Dirigente scolastico;
18. Approvazione del verbale della seduta. **delibera n.18**

Presiede il Dirigente Scolastico *Fabio Grimaldi*, assume la funzione di segretario verbalizzante la prof.ssa *Elisabetta Tito*. Accertato che la comunicazione della riunione di collegio è stata recapitata, il Dirigente scolastico procede all'appello dei docenti. Risultano assenti giustificati i docenti: Addabbo, Basile, Bitetti Giuseppe, Bradascio, Caracci, Catucci, Ciliberti Domenico, Colucci, Del Bianco, Di Sabato, Gabrielli, Galgano, Greco, Laera, Lauria, Lucariello, Marrese, Montesano, Palmitesta, Pellegrino, Piarulli, Pinto, Rubino C., Santantonio, Staffieri, Stramentinoli, Taranto, Targiani, Essendo presenti **171 docenti su 199** aventi diritto, la seduta è validamente costituita, così come

previsto dall'art. 28 del D.P.R. n. 416 del 31-5-1974, il quale recita testualmente:” Per la validità dell'adunanza del Collegio dei docenti è richiesta la presenza di almeno la metà più uno dei docenti in carica”.

n. 1 o.d.g. Ratifica assegnazione dei docenti alle classi;

Il Dirigente scolastico comunica al Collegio la completa assegnazione dei docenti alle classi – come da contestuale inserimento su ArgoScuolaNext – così come riportato nelle tabelle inviate ai docenti e allegate al seguente verbale (All.1). Restano solo da assegnare alcune ore residue. Il Dirigente Scolastico comunica che l'assegnazione dei docenti alle classi è stata attuata in ottemperanza alla normativa vigente e nel rispetto anche dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto e condivisi dal Collegio dei Docenti di giugno.

n.2 o.d.g. Atto d'indirizzo del Dirigente Scolastico per la revisione annuale del Piano triennale dell'offerta formativa (ex art.1, comma 14, legge n.107/2015);

Il Dirigente scolastico illustra al Collegio le linee essenziali dell'atto di indirizzo per la revisione annuale del PTOF, precedentemente inviato ai docenti. Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa è da intendersi non solo quale documento con cui l'Istituzione dichiara all'esterno la propria identità, ma quale programma in sé completo e coerente di strutturazione del curricolo, di attività, di logistica organizzativa, di impostazione metodologico-didattica, di utilizzo, promozione e valorizzazione delle risorse umane, con cui la scuola intende perseguire gli obiettivi strategici nell'esercizio di funzioni che, pur essendo comuni a tutte le istituzioni scolastiche, contemporaneamente la caratterizzano e la distinguono.

Il coinvolgimento e la fattiva collaborazione delle risorse umane di cui dispone l'Istituto, la motivazione, il clima relazionale ed il benessere organizzativo, la consapevolezza delle scelte operate e delle motivazioni di fondo, la partecipazione attiva e costante, la trasparenza, l'assunzione di un modello operativo che miri al miglioramento continuo di tutti i processi di cui si compone l'attività della scuola chiamano in causa tutti. Solo in questo modo il Piano, da mero adempimento, diventa reale strumento di lavoro, in grado di valorizzare le risorse umane e strutturali e di dare una direzione chiara all'attività dei singoli e dell'Istituzione nel suo complesso.

L'atto di indirizzo è allegato al seguente verbale (All.2).

Non essendoci interventi il Presidente mette ai voti la proposta. Favorevoli n.171, Contrari n.0 Astenuti n.0

DELIBERA N.7

Il Collegio approva all'unanimità l'atto di indirizzo per la revisione annuale del PTOF 2024-25

n.3 o.d.g. Attribuzione Funzioni strumentali a.s. 2024-25;

Il Dirigente Scolastico comunica al Collegio che sono pervenute le candidature sotto riportate, a seguito della pubblicazione della circolare n.1, prot. n. 7644 del 04.09.2024, avente ad oggetto candidatura per le diverse aree definite per le Funzioni Strumentali, sulla base della strutturazione condivisa con Delibera n. 2 in seno al Collegio dei Docenti del 4 settembre 2024. Anche per il corrente anno scolastico, ogni Funzione Strumentale collaborerà ovviamente con tutte le altre, ma opererà sempre congiuntamente – nella propria specifica area di competenza – con singole figure o team più o meno formalmente riconosciuti.

| | |
|-----------------------------------|--|
| AREA 1 PTOF | Prof.ssa Capone – Prof.ssa Bitetti J. |
| AREA 2 ORIENTAMENTO | Prof.ssa Ratti- Prof. Petraroli- Prof .Rizzi |
| AREA 3 PCTO | Prof.ssa Bitetti J- Prof. D'Auria S. |
| AREA 4 INCLUSIONE | Prof.ssa Zicari- Prof.ssa Capodiferro M. |
| AREA 5 STUDENTI | Prof. D'Auria V. – Prof.ssa Bernardi C. |
| AREA 6 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO | Prof.ssa Stasolla M. – Prof.ssa Bitetti D. |

In considerazione dei curricula esaminati dal Dirigente scolastico e considerato l'impegno che richiederà l'area FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO si propone la seguente assegnazione:

| | |
|-----------------------------------|--|
| AREA 1 PTOF | Prof.ssa Capone |
| AREA 2 ORIENTAMENTO | Prof. Petraroli |
| AREA 3 PCTO | Prof. D'Auria S. |
| AREA 4 INCLUSIONE | Prof.ssa Zicari- Prof.ssa Capodiferro M. |
| AREA 5 STUDENTI | Prof.ssa Bernardi C. |
| AREA 6 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO | Prof.ssa Stasolla M. – Prof.ssa Bitetti D. |

Inoltre, valutata la numerosa articolazione per indirizzi si propone di individuare un referente ORIENTAMENTO in entrata per la sede di Ginosa nella persona della prof.ssa Ratti.

Non essendoci interventi il Presidente mette ai voti la proposta. Favorevoli n.171 Contrari n.0 Astenuti n.0

Delibera n. 8/2024

Il Collegio approva all'unanimità l'assegnazione delle Funzioni strumentali al PTOF 2024-25

n.4 o.d.g. Articolazione dei Dipartimenti per Assi disciplinari: nomina referenti;

Il Dirigente Scolastico – relativamente allo specifico punto all'OdG – ripropone al Collegio l'articolazione dei Dipartimenti, operativa da diversi anni, e strutturata con riferimento agli Assi Culturali di cui al D.M. 139/2007, sulla base delle indicazioni del D.I. del 24 maggio 2018 n. 92. viene pertanto illustrata la seguente articolazione:

| ASSI CULTURALI | DISCIPLINE | DIPARTIMENTI |
|------------------------------|--|--|
| ASSE DEI LINGUAGGI | ITALIANO- STORIA STORIA DELL'ARTE IRC <u>referente Prof.ssa Stasolla Mariateresa</u> | DIPARTIMENTO LINGUISTICO- SOCIALE |
| | LINGUE STRANIERE <u>referente Prof.ssa Di Dio A.</u> | |
| | SCIENZE MOTORIE <u>referente Prof. Nardelli</u> | |
| ASSE MATEMATICO | MATEMATICA <u>referente Prof.Cristella V.</u> | DIPARTIMENTO LOGICO- MATEMATICO |
| ASSE STORICO- SOCIALE | DIRITTO ECONOMIA GEOGRAFIA <u>referente Prof. ssa De Pace</u> | DIPARTIMENTO GIURIDICO. ECONOMICO |
| ASSE SCIENTIFICO-TECNOLOGICO | SCIENZE INTEGRATE FISICA CHIMICA MECCANICA SCIENZE DEGLI ALIMENTI <u>referente Prof.ssa Di Turo</u> | Sotto - dipartimento SCIENTIFICO |
| | INFORMATICA <u>referente Prof.Muscolino</u> | Sotto- dipartimento |
| | CUCINA SALA ACCOGLIENZA TURISTICA <u>Prof. Petraroli Gaetano</u> | Sotto – dipartimento TECNOLOGICO – PROFESSIONALE ENOGASTRONOMICO |
| | SCIENZE UMANE IGIENE E CULTURA MEDICO SANITARIA METODOLOGIE OPERATIVE PSICOLOGIA <u>Prof.ssa Addabbo</u> | Sotto – dipartimento TECNOLOGICO – PROFESSIONALE SOCIO SANITARIO |
| | PROGETTAZIONE COSTRUZIONE E IMPIANTI GESTIONE DEL CANTIERE TOPOGRAFIA | Sotto – dipartimento TECNOLOGICO – GRAFICO |

| | | |
|------------|--|--|
| | GEOPEDOLOGIA ED ESTIMO TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA SCIENZE E TECNOLOGIE APPLICATE DISCIPLINE GRAFICO PUBBLICITARIE Prof.ssa Bitetti J. | |
| INCLUSIONE | Prof.ssa Capodiferro M. | |

Non essendoci interventi il Presidente mette ai voti la proposta. Favorevoli n.171, Contrari n.0
Astenuiti n.0

DELIBERA N.9

Il Collegio approva all'unanimità l'articolazione dei Dipartimenti e degli Assi Culturali come innanzi proposta e la relativa individuazione dei docenti referenti di Dipartimento

n.5 o.d.g. Individuazione docenti Coordinatori di classe;

Il Dirigente Scolastico comunica al collegio l'individuazione dei docenti coordinatori di classe:

Sede di Castellaneta -Palagianello

TECNICO TURISTICO

| CLASSE | COORDINATORI |
|---------------|---------------------|
| 1A | BISCEGLIA |
| 2A | RADOGNA |
| 3A | CONTE |
| 4A | DI SABATO |
| 5A | SCARATI |

PROFESSIONALE ENOGASTRONOMICO

| CLASSE | COORDINATORI |
|---------------|---------------------|
| 1F | TANTALO |
| 2F | RONDINELLI |
| 3F | GALATONE A. |
| 4F | DI DIO |
| 5F | BORRELLO |
| 1G | GIANNATELLI |
| 2G | VARASANO |
| 1H | CARDINALE |
| 1L | DI TURO |
| 2L | CARAGNANO |
| 3L | |
| 4L | PAOLICELLI |
| 5L | CRISTELLA V. |
| 1M | VIGNOLA |
| 2M | BALZANO |
| 3M | BITETTI D. |
| 4M | GIORDANO |
| 5M | IORE |
| 1N | LEFEMINE |
| 2N | PATARINO |

| | |
|-------------|----------------|
| 3N | NOCCO |
| 4N | PELLEGRINO |
| 5N | CARRIERI |
| 3PA | ROBERTO |
| 3P | STIGLIANO |
| 4PA | CATINIELLO |
| 4PS | CAPODIFERRO L. |
| 5PA | PASSARELLI |
| 5PP | CAPODIFERRO T. |
| 5 R | CAPONE |
| 3/4R | PETRAROLI |

Sede di Ginosa

| CLASSE | COORDINATORE |
|---------------|------------------------------|
| 1^A | MONTESANO |
| 2^A | PALMITESTA |
| 3^A | PRENCIPE |
| 4^AB | TRAETTA |
| 5^AB | 5^A BERLOCO 5^B CITARELLA |
| 1^B | CRISTELLA |
| 2^C | MUSCOLINO |
| 3^B1 | RENNA |
| 3^B2 | DI TARANTO |
| 1^E | ZICARI |
| 2^E | COPPA |
| 3^E | RANALDO |
| 4^E | ADDABBO |
| 5^E | PAGLIARULO |
| 1^F | VOLPE |
| 2^F | GALEOTA |
| 3^F | CUTILLI |
| 4^F | ESPOSITO |
| 5^F | MERCURI |
| 3^Gs | BITETTI A. |
| 5^Gs | BITETTI A. |

Non essendoci interventi il Presidente mette ai voti la proposta. Favorevoli n.171, Contrari n.0
Astenuiti n.0

DELIBERA N.9

Il Collegio approva all'unanimità l'individuazione dei docenti coordinatori di classe per l'a.s. 2024-25

n.6 o.d.g. Individuazione docenti Responsabili di laboratorio;

Si comunica al Collegio l'individuazione dei docenti responsabili di Laboratorio

SEDE DI CASTELLANETA

| | |
|---|-------------------|
| Responsabile lab. linguistici | Conte R. |
| Responsabile lab. informatici | Balillo |
| Responsabile lab. Scienze degli alimenti – chimica | Calcatelli |
| Responsabile lab. Cucina | D’Auria S. |
| Responsabile lab. Sala | Minonne |
| Responsabile lab. Accoglienza turistica | Monaco |

SEDE DI PALAGIANELLO

| | |
|---------------------------------------|------------------|
| Responsabile lab. informatici | Bisceglia |
| Responsabile lab. Cucina- Sala | Guglielmo |

SEDE DI GINOSA

| PLESSO PROFESSIONALE – VIA DELLA PACE | |
|--|-----------------|
| Lab. Informatica - piano terra | Rizzi |
| Lab. Grafica iMac - piano secondo | Volpe |
| Lab. Metodologie operative – sotto palestra | Vivacqua |
| Lab. Disegno – piano secondo | Cutilli |

| PLESSO TECNICO – VIA POZZO SANT’AGOSTINO | |
|---|------------------|
| Lab. Chimica | Parciante |
| Lab. CAT piano terra | Gagliardi |
| Lab. Cyber security | Muscolino |
| Lab. Multimediale piano primo | Citarella |
| Lab. CAT piano primo | Berloco |

n. 7 o.d.g. Composizione Nucleo Interno di Valutazione 2024-25, ai sensi del D.P.R. 80/2013;

Il Dirigente scolastico che per le specifiche competenze ed aree di intervento – sarebbe auspicabile che ne facessero parte, quali componenti, oltre alle figure di supporto alla dirigenza, anche le Funzioni Strumentali, il referente della Valutazione ed autovalutazione di Istituto. Il DS propone che faccia parte del NIV anche la prof.ssa Conte R, in considerazione del duplice ruolo nevralgico svolto dalla stessa sia in qualità di referente dei progetti Erasmus – e delle molteplici iniziative/attività ad essi connessi – sia nella sua funzione di referente dei corsi per le certificazioni linguistiche, che attualmente rappresentano per l’Istituto un ulteriore punto di forza della nostra Offerta Formativa.

Il NIV dovrà ottemperare alle sue funzioni proprie:

- Gestione / aggiornamento del RAV (Rapporto di AutoValutazione);
- Promozione e supporto all’azione di Autoanalisi d’istituto (aree di valutazione - indicatori di qualità);
- Pianificazione, coordinamento e verifica stato di attuazione delle azioni del PdM;
- Supporto alla gestione dei test INVALSI;
- Progettazione di strumenti /modalità comuni di rilevazione esiti;
- Rilevazione e tabulazione dati;
- Partecipazione a specifiche riunioni con il DS;
- Diffusione della cultura della valutazione esterna e della rendicontazione finalizzata al miglioramento del servizio;

- Coordinamento del monitoraggio dei progetti/iniziativa/attività di arricchimento /ampliamento dell'OF (curricolari ed extracurricolari), favorendo comunicazione e trasferibilità interna ed esterna, con particolare riferimento – a partire dal corrente a.s. – ai nuovi interventi previsti dal PNRR;
- Coordinamento e monitoraggio delle azioni previste nell'ambito della Rendicontazione Sociale.

Per quanto si sia ancora in attesa di nota ministeriale che fornisca specifiche indicazioni per i documenti strategici innanzi citati, si ritiene comunque necessario continuare a monitorare tutti quegli aspetti che hanno trovato spazio ed attenzione nella rendicontazione sociale.

Non essendoci interventi il Presidente mette ai voti la proposta. Favorevoli n.171, Contrari n.0 Astenuti n.0

Delibera n. 11

Il Collegio all'unanimità delibera la composizione del Nucleo Interno di Valutazione, così come proposta:

Il Dirigente scolastico Fabio Grimaldi

1^ Collaboratore DS: prof.ssa Tito E.

Collaboratori DS: proff.ri Varasano, Berloco, Bitetti A.

Funzioni Stumentali

Referente della valutazione: prof.ssa Bitetti Domenica

Referente Erasmus: prof.ssa Conte Rosa

n.8 o.d.g. Costituzione del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI) ai sensi dell'art. 9 D.Lgs 66/2017 e ss.mm.ii;

Il Dirigente Scolastico, in merito allo specifico punto all'o.d.g., ricorda al Collegio che si procede nell'odierna seduta – essendo state sostanzialmente completate le procedure di assegnazione dei docenti di sostegno – alla costituzione del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali (GLI) e dei GLO, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 del D.Lgs. 66/2017, integrato e modificato dal D.Lgs. 96/2019, rimandando ad esito delle elezioni della rappresentanza degli studenti e dei genitori alla formalizzazione definitiva di tale organo. Il Gruppo di lavoro si occupa della progettazione degli interventi inclusivi per le alunne e gli alunni con disabilità; le famiglie saranno chiamate a partecipare e condividere le strategie inclusive, così come previsto dalle norme vigenti, ed il Gruppo lavorerà per la dettagliata pianificazione delle attività didattiche per alunne e alunni con disabilità, che potrà essere rimodulata nel pieno rispetto del principio di individualizzazione e personalizzazione del percorso scolastico.

Il GLI dura in carica un anno scolastico e si riunisce in seduta plenaria presso la sede, è presieduto dal Dirigente scolastico e composto da docenti curricolari, docenti di sostegno, nonché da specialisti delle AA.SS.LL. territorialmente competenti ed ha il compito di supportare il collegio dei docenti nella definizione e realizzazione del Piano per l'inclusione nonché i docenti contitolari e i consigli di classe nell'attuazione dei PEI. In sede di definizione e attuazione del Piano di inclusione, il GLI si avvale della consulenza e del supporto degli studenti, dei genitori e delle associazioni delle persone con disabilità maggiormente rappresentative del territorio nel campo dell'inclusione scolastica. Al fine di realizzare il Piano di inclusione e il PEI, il GLI collabora con le istituzioni pubbliche e private presenti sul territorio.

Il Gruppo di Lavoro sull'Handicap Operativo (GLO ex GLHO) è composto da:

- ✓ il Dirigente Scolastico o da un suo delegato (Referente per l'Inclusione);
- ✓ i Docenti appartenenti alla Classe dell'allievo diversamente abile;
- ✓ il Docente di Sostegno dell'alunno;
- ✓ i genitori dell'alunno diversamente abile e lo stesso alunno;
- ✓ uno o più rappresentanti degli operatori sanitari coinvolti nei progetti formativi degli alunni (ASL, Specialisti, Ente Locale).

Il GLO, tenuto conto del profilo di funzionamento, ha i seguenti compiti:

- ✓ definizione del PEI;
- ✓ verifica del processo di inclusione;
- ✓ quantificazione delle ore di sostegno;
- ✓ quantificazione delle altre misure di sostegno.

Non essendoci interventi il Presidente mette ai voti la proposta. Favorevoli n.171, Contrari n.0 Astenuti n.0

Delibera n.12

Il Collegio all'unanimità delibera la costituzione del GLI e del GLO così come presentato, fatte salve eventuali integrazioni.

n.9 o.d.g Individuazione docenti referenti attività funzionali al PTOF 2024-25:

Il Dirigente Scolastico comunica al Collegio che – a seguito della pubblicazione della circolare n.1, prot. n. 8296 del 10.09.2024, relativa a dichiarazioni di disponibilità per nomina di referenti per diverse attività funzionali al PTOF – sono pervenute le seguenti candidature:

| | |
|--|------------------|
| Referente ERASMUS | CONTE ROSA |
| Referente Educazione Ambientale e salute | BORRELLO ANTONIA |

Il Dirigente Scolastico, inoltre, individua altre figure di docenti referenti per le seguenti aree:

- eventi del settore Enogastronomico: **prof. Viceconte Giovanni**
- referente Giochi sportivi studenteschi: **prof. D'Auria Vito**
- referente certificazioni linguistiche: **prof.ssa Conte Rosa Maria**
- Team dell'innovazione: **Berloco, Stasolla MT, Borrello, Cristella Vita; Rizzi**
- Referente cyberbullismo: **Prof.ssa Scarati Filomena**
- Referente biblioteca, eventi letterari e addetto stampa: **Stasolla Mariateresa.**
- Referente Orientamento in ingresso -sede di Ginosa : **prof.ssa Ratti**
- Referente DSA_Castellaneta – Palagianello : **Capodiferro Tonia**
- Referente DSA Ginosa: **Malagnini Luciana**

Non essendoci interventi il Presidente mette ai voti la proposta. Favorevoli n.171, Contrari n.0 Astenuti n.0

Delibera n.13

Il Collegio all'unanimità delibera l'individuazione dei docenti referenti sopra indicati.

n.10 o.d.g. Educazione civica: Nuove Linee guida per l'insegnamento dell'Educazione civica (Decreto MIM n.183 del 7/9/2024) – individuazione Referente di Istituto;

Il Dirigente scolastico chiede al Collegio la disponibilità a ricoprire incarico di referente di Istituto dell'Educazione Civica che dovrà occuparsi di coordinare le attività per la revisione del curriculum di Educazione civica ai sensi del Decreto MIM n.183 del 7/9/2024. Si candidano i docenti: Laterza Mariarosaria e Renna .

Non essendoci interventi il Presidente mette ai voti la proposta. Favorevoli n.171, Contrari n.0 Astenuti n.0

Delibera n.14

Il Collegio all'unanimità delibera l'individuazione dei docenti Laterza e Renna referenti di Educazione civica per l'a.s. 2024-25.

n.11 o.d.g Individuazione Responsabili divieto di fumo nei locali e nello spazio antistante le strutture scolastiche;

- Castellaneta: Varasano
- Palagianello: Caragnano
- Ginosa via della Pace: Bitetti A.
- Ginosa Via Pozzo Sant'Agostino: Berloco

Non essendoci interventi il Presidente mette ai voti la proposta. Favorevoli n.171, Contrari n.0 Astenuti n.0

Delibera n.15

Il Collegio all'unanimità delibera l'individuazione dei docenti responsabili divieto di fumo nei locali e nello spazio antistante le strutture scolastiche.

n.12 o.d.g. Designazione n.2 membri del Comitato di valutazione docenti, ai sensi della L.107/2015 art.1 c. 129;

Il Dirigente scolastico chiede al Collegio la disponibilità dei docenti a ricoprire l'incarico di membri del Comitato di valutazione, ai sensi della L.107/2015 art.1, c.129. Si propongono le prof.sse Bernardi e Scarati.

Non essendoci altre proposte il Presidente mette ai voti la proposta. Favorevoli n.171, Contrari n.0 Astenuti n.0

Delibera n.16

Il Collegio all'unanimità delibera l'individuazione dei docenti Bernardi e Scarati membri del Comitato di valutazione.

n.13 o.d.g. Organigramma 2024-25 comunicazione;

| ORGANIGRAMMA 2024-25 | |
|---|---|
| Incarichi | Docenti incaricati |
| COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO | Prof.ssa TITO ELISABETTA |
| 2° COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO | Prof.ssa DANIELA MARIA VARASANO |
| RESPONSABILE DI PLESSO GINOSA SEDE CENTRALE | Prof.ssa Bitetti Antonia |
| RESPONSABILE DI PLESSO GINOSA SEDE SUCCURSALE | Prof. Berloco Domenico |
| RESPONSABILE DI PLESSO PALAGIANELLO | Prof. Caragnano Domenico |
| NIV | DIRIGENTE SCOLASTICO Fabio Grimaldi Prof.ssa Tito Elisabetta Prof.ssa Varasano Daniela Prof. Berloco Domenico Prof.ssa Bitetti Antonia Referente Valutazione prof.ssa Bitetti Domenica Maria Funzioni strumentali Referente Erasmus |
| REFERENTE VALUTAZIONE | Prof.ssa Bitetti Domenica Maria |
| TEAM PCTO | Funzioni strumentali D'Auria Scipione- docenti tutor classi 3 ^a 4 ^a 5 ^a |
| COMITATO DI VALUTAZIONE DOCENTI NEOASSUNTI E VALORIZZAZIONE MERITO (L. 107/2015) | <u>Componenti interni:</u> Il Dirigente scolastico Prof.ssa Scarati Filomena Prof.ssa Bernardi Consiglia |
| GRUPPO DI STUDIO CLASSI DIGITALI | Coordinatore. ANIMATORE DIGITALE I docenti dei consigli delle classi digitali |
| REFERENTE CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE | Prof.ssa Conte Rosa Maria |
| REFERENTE CPIA 2° LIVELLO (ex CORSO SERALE) | SEDE CASTELLANETA Prof.ssa D. Capone SEDE GINOSA Prof.ssa Bitetti Antonia |
| ANIMATORE DIGITALE | Prof. Cristella Vito |
| TEAM PER L'INNOVAZIONE | Prof.ssa Stasolla Maria Teresa Prof. ssa Borrello Antonia Prof.Berloco Domenico Prof.ssa Cristella Vita Paola Prof.Rizzi Marco |
| REFERENTE SETTORE ENOGASTRONOMICO PER EVENTI | Prof. Viceconte Giovanni |
| REFERENTE per il cyberbullismo | 1. Prof.ssa Scarati Filomena |
| TEAM ANTIBULLISMO | Animatore digitale, prof Cristella Vito Referente cyberbullismo |

| | |
|--|--|
| | Collaboratore del DS |
| TEAM PER LA LOTTA ALLA DISPERSIONE | Prof.ssa Tito Elisabetta Prof.ssa Varasano Daniela Maria Prof. Berloco Domenico Prof.ssa Bernardi Lia Prof.ssa Stasolla Maria |
| FUNZIONE STRUMENTALE AREA 1. COORDINAMENTO E GESTIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA - PTOF | Prof. ssa Capone Daniela |
| FUNZIONE STRUMENTALE AREA 2. SERVIZI DELLE ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO IN ENTRATA , IN ITINERE ED IN USCITA | Prof. Petraroli Gaetano |
| FUNZIONE STRUMENTALE AREA 3. COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI PCTO, STAGE E TIROCINI | Prof. D'Auria Scipione |
| FUNZIONE STRUMENTALE AREA 4. INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE | Prof. ssa Capodiferro Maria Prof. ssa Zicari Maria |
| FUNZIONE STRUMENTALE AREA 5. SUCCESSO FORMATIVO E BENESSERE DEGLI STUDENTI | Prof.ssa Bernardi Consiglia |
| FUNZIONE STRUMENTALE AREA 6. FORMAZIONE | Prof.ssa Bitetti Domenica Prof.ssa Stasolla Maria |
| G.L.I. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Coordinatore GLI: Prof. 2. FS Integrazione e Inclusionione: Prof 3. Referenti DSA: prof. 4. Docenti di sostegno: prof. 5. Docenti curricolari: Prof. 6. Componente genitori: Sigg. 7. Associazioni del territorio: AFDHA ,ANFAS 8. ASL: 9. Comuni: Assistenti sociali dei comuni di riferimento |
| REFERENTE DSA | Prof.ssa Capodiferro A. – sede di Castellaneta – Palagianello Prof.ssa |
| REFERENTE INCLUSIONE SEDE DI CASTELLANETA | Prof.ssa Capodiferro M. |
| REFERENTE INCLUSIONE SEDE DI GINOSA | prof.ssa Malagnini Luciana |
| REFERNETE INCLUSIONE SEDE DI PALAGIANELLO | Prof.ssa Stasolla Maria |
| REFERENTE BIBLIOTECA, EVENTI LETTERARI E ADDETTO STAMPA | Prof.ssa Stasolla Mariateresa |
| COORDINATORE CENTRO SPORTIVO STUDENTESCO | Prof. D'Auria Vito |
| REFERENTE ORIENTAMENTO IN INGRESSO GINOSA | Prof.ssa Ratti Rosa |
| REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA | Prof.ssa Laterza Mariarosaria – sede di Castellaneta -Palagianello Prof.ssa Renna Rosaria – sede di Ginosa |
| COMMISSIONE ELETTORALE | Prof. Rondinelli M. Prof. Prof. _____ Sig.ra _____ – ATA STUDENTE Genitore |
| AVVIO ANNO SCOLASTICO | Prof.ssa Bitetti Domenica Maria Prof.ssa Varasano Daniela Prof.ssa Bitetti A – Ginosa . |
| COORDINAMENTO ERASMUS + MANAGEMENT TEAM ETWNING | Dirigente Scolastico Fabio Grimaldi DSGA Prof.ssa Tito Elisabetta (vicario) Prof.ssa Conte Rosa Maria (referente) |

n.14 o.d.g Proroga data di iscrizione alle classi CPIA II livello;

Il Dirigente scolastico comunica al Collegio che l'organico di diritto per le classi del serale autorizzate ricopre parzialmente il fabbisogno formativo. Pertanto per coprire tutte le attività formative delle classi del serale si procederà alla riduzione oraria (unità orarie di 50 minuti) e alla compattazione dell'orario delle lezioni che si svolgeranno dal lunedì al venerdì. Il Dirigente scolastico informa il Collegio che il Ministero dell'Istruzione ha emanato le disposizioni relative alle iscrizioni ai percorsi di istruzione degli adulti per l'anno scolastico 2024/2025. In sostanza sono confermate le disposizioni degli anni precedenti, con esplicito richiamo alla nota 7755 del 3 maggio 2019, aggiornandone le scadenze. La scadenza è fissata di norma al 31 maggio 2024 e comunque non oltre il 15 ottobre 2024. La nota chiarisce che, tenuto conto della specificità dell'utenza, è possibile accogliere le richieste di iscrizione pervenute oltre il termine fissato dal Collegio dei docenti. Pertanto in considerazione della stesura del **Patto Formativo Individuale**, ad esito degli specifici interventi di accoglienza e orientamento e della procedura di riconoscimento dei crediti, che **deve essere formalizzato entro e non oltre il 15 novembre 2024**, il Collegio prone tale data come termine ultimo per accogliere iscrizioni.

Non essendoci altre proposte il Presidente mette ai voti la proposta. Favorevoli n.171, Contrari n.0 Astenuti n.0

Delibera n.17

Il Collegio approva all'unanimità la proroga delle iscrizioni alle classi del CPIA II livello a non oltre il 15 novembre 2024

n.15 o.d.g. PNRR: stato di attuazione

Elenco allegato

n. 16 o.d.g. Pianificazione comunicazione con le famiglie;

Il Dirigente scolastico sottolinea il valore della relazione scuola famiglia che concorre positivamente al processo di crescita degli studenti. Pur consapevole delle difficoltà che si incontrano per incrementare i momenti di confronto con le famiglie, il Dirigente scolastico informa il Collegio che oltre ai momenti istituzionalizzati di colloqui quadrimestrale è auspicabile stabilire n.1 ora ogni 15 giorni di disponibilità per il ricevimento famiglie.

n.17 o.d.g. Comunicazione del Dirigente scolastico;

Il Dirigente scolastico che l'Istituzione scolastica ha ricevuto diverse richieste di partecipazione ad iniziative culturali locali che potrebbero dare visibilità alla scuola. Pertanto in successive riunioni di settore si valuterà l'opportunità ed eventuali modalità di partecipazione.

n.18 o.d.g. Approvazione del verbale della seduta

Il Dirigente dà lettura del verbale della seduta e lo mette ai voti. Non essendoci osservazioni il Presidente mette ai voti l'approvazione del verbale della seduta odierna. Favorevoli n.171, Contrari n.0 Astenuti n.0

Delibera n.18

Il Collegio approva all'unanimità il verbale n.2 della seduta del Collegio dei docenti del 19 settembre 2024

Terminata la discussione, la seduta è tolta alle ore 17.30

Il segretario

Prof.ssa Elisabetta Tito

Il Presidente

D.S. Fabio Grimaldi

