Regione Puglia

Ministero dell'Istruzione e del Merito

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Mauro Perrone - Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

- Enogastronomia cucina, Accoglienza turistica, Sala e vendita
- Economico Turistico
- Servizi commerciali grafico pubblicitario / Servizi culturali di spettacolo
- Servizi per la sanità e l'assistenza sociale / Servizi socio - sanitari
- Costruzione, Ambiente e Territorio –Geotecnico
- Sistemi informativi aziendali (AFM – SIA)
- Chimica dei materiali e biotecnologie ambientali

Sito web: iissperrone.edu.it – email: tais03900v@istruzione.it – PEC: tais03900v@pec.istruzione.it - tel:0998491151
C.F. 90229690731 - C.M. TAIS03900V - Indirizzo: Via Spineto Montecamplo, 29 – 74011 Castellaneta (TA)

Castellaneta,24 novembre 2026

Circolare n. 125

Ai genitori degli alunni
Agli alunni
Ai coordinatori di classe

Ai docenti

Al personale ATA

SEDE DI CASTELLANETA
SITO WEB

Oggetto: Avvio del servizio «Buongiorno Perrone» per le prenotazioni al Bar didattico – richiesta di presa visione

Dal 01/12/2026 gli alunni potranno prenotare la colazione al Bar didattico dell'Istituto tramite la piattaforma web «Buongiorno Perrone». Per poter utilizzare il servizio, un genitore deve prendere visione della presente circolare su Argo.

1. Il servizio

«Buongiorno Perrone» è la piattaforma web dell'Istituto per prenotare la colazione preparata dagli studenti, con i docenti e il personale ATA, durante le attività di laboratorio del Bar didattico.

- Ogni alunno ha un **saldo prepagato**, che si ricarica come indicato al punto 3.
- A ogni ordine l'importo viene scalato dal saldo: non circola denaro contante in classe.
- Si può prenotare per il giorno stesso, **entro le ore 7:50**, oppure per i giorni successivi.
- Le colazioni di ciascuna classe vengono raccolte in un'unica busta intestata, che il **rappresentante di classe** ritira al Bar didattico e distribuisce in aula.
- Per ogni pietanza la piattaforma riporta ingredienti e **allergeni**: in caso di allergie o intolleranze, si raccomanda di verificarli prima di ogni ordine.

- **Raccolta punti**: gli ordini consegnati danno punti, che l'alunno può convertire in credito dall'area personale, alla voce «I miei punti», dove sono indicate le regole in vigore.
- **Eventi**: con il saldo si possono acquistare anche i posti per pranzi, cene e serate del Bar didattico. Ogni posto ha un biglietto con QR code, nell'area personale, da mostrare all'ingresso.

Per le regole complete si rimanda al Regolamento del servizio e al relativo Allegato 1, elencati in fondo alla circolare.

2. Accesso alla piattaforma

La piattaforma si raggiunge all'indirizzo **https://buongiornoperrone.it**, da smartphone, tablet o computer. Le iscrizioni saranno aperte dal 27/11/2026.

1. Aprire il sito e scegliere **«Accedi», poi «Registrati»**.
2. Inserire **nome, cognome, data di nascita e codice fiscale dell'alunno** esattamente come risultano su Argo, insieme a un indirizzo e-mail e a una password. Attenzione: il codice fiscale da inserire è quello dell'alunno, non quello del genitore.
3. Scegliere la propria **classe**.
4. Completata la registrazione, accedere con e-mail e password.

Se un genitore ha già preso visione della circolare su Argo, l'account viene abilitato subito; in caso contrario l'alunno può accedere, ma potrà ordinare solo dopo la registrazione della presa visione (punto 4).

Il codice fiscale permette di collegare all'account i pagamenti effettuati su Argo (punto 3) e deve corrispondere a nome, cognome e data di nascita. Ogni codice fiscale può essere associato a un solo account: se risulta già registrato, o se va corretto dopo la registrazione, rivolgersi alla Segreteria.

3. Ricarica del saldo

Il saldo si ricarica con un pagamento **pagoPA su Argo**: ogni studente riceverà il link di pagamento sul proprio account.

1. Effettuare il pagamento dell'importo desiderato intestando**lo all'alunno**, con il suo codice fiscale: è così che la piattaforma lo riconosce.
2. La Segreteria importa i pagamenti sulla piattaforma **periodicamente** quindi il credito è disponibile dopo il successivo aggiornamento. Non è necessario caricare ricevute.
3. Se l'account non è ancora abilitato (punto 4), il pagamento resta in attesa senza andare perso e viene accreditato al momento dell'abilitazione.

Ogni pagamento viene accreditato una sola volta. Nell'area personale è possibile consultare in ogni momento il saldo residuo, i pagamenti ricevuti e in attesa e lo storico di ordini e ricariche; chi lo desidera può ricevere un avviso via e-mail o notifica all'arrivo del credito. Se dopo due giorni di scuola il credito non risulta ancora accreditato, rivolgersi alla Segreteria.

4. Presa visione dei genitori

Per consentire al proprio figlio di utilizzare il servizio, un genitore deve apporre la presa visione della presente circolare su Argo (Bacheca di Argo DidUP Famiglia) **entro il 27/11/2026** (Per l'avvio del servizio previsto per il primo di dicembre), dopo il 27/11 per le date successive al primo dicembre.

Con la presa visione il genitore dichiara di aver letto la circolare, l'informativa privacy, il regolamento del servizio e il relativo Allegato 1. Le prese visione vengono trasferite periodicamente sulla piattaforma: anche quelle apposte dopo la scadenza abilitano l'account, a partire dal primo aggiornamento utile.

L'adesione al servizio è **facoltativa**: in assenza della presa visione, l'alunno non può effettuare ordini e gli eventuali pagamenti su Argo restano in attesa.

5. Referenti

Per informazioni o problemi di accesso:

- **Piattaforma e account:** Marco Rizzi – marco.rizzi@iissperrone.edu.it
- **Pagamenti e ricariche:** Santantonio, De Benedetto (Ufficio Segreteria alunni)
- **Menu, ingredienti e allergeni:** Viceconte Giovanni, Carrieri Claudia

Allegati

1. Informativa sul trattamento dei dati personali
2. Regolamento del servizio «Buongiorno Perrone»
3. Allegato 1 al Regolamento – Specifiche funzionali sull'uso della web app associata al Bar didattico

Si specifica che il regolamento e l'allegato 1 sono in fase di aggiornamento dando seguito alle nuove funzionalità previste dal servizio.

Il Dirigente scolastico
Fabio Grimaldi
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3, c2 D.lgs. 39/93