



Mauro Perrone - Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



- Enogastronomia cucina, Accoglienza turistica, Sala e vendita
- Economico Turistico
- Servizi commerciali grafico pubblicitario
- Servizi per la sanità e l'assistenza sociale / Servizi socio - sanitari
- Costruzione, Ambiente e Territorio – Geotecnico
- Sistemi informativi aziendali (AFM – SIA)
- Chimica dei materiali e biotecnologie ambientali



Sito web: iissperrone.edu.it – email: tais03900v@istruzione.it – PEC: tais03900v@pec.istruzione.it - tel:0998491151
C.F. 90229690731 - C.M. TAIS03900V - Indirizzo: Via Spineto Montecamplo, 29 – 74011 Castellaneta (TA)

Circolare n.351

Castellaneta, 21 maggio 2026

Ai Docenti neo assunti
Ai Docenti tutor
Al Comitato di valutazione

TUTTE LE SEDI

Sito web

Oggetto: Adempimenti finali docenti neo assunti 2025-26

Come è noto alle SS.LL. il DM 226/2022, disciplinante l'anno di formazione e di prova del personale docente, prevede una serie di fasi, strettamente correlate e coordinate tra loro, tutte funzionali alla predisposizione del colloquio innanzi al Comitato di Valutazione. Le modalità di tale adempimento sono contenute nell'art. 13 del citato DM 226, laddove al 2° comma si prevede che *"...il docente sostiene un colloquio innanzi il Comitato; il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale, consegnato preliminarmente al dirigente scolastico che lo trasmette al Comitato almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio."* I successivi commi forniscono ulteriori indicazioni per quanto riguarda la gestione delle procedure predette.

Giova ricordare, **l'obbligo dei seguenti requisiti per la validità dell'anno di prova e formazione:**

1. Obbligo dei 180 giorni di servizio e dei relativi 120 giorni di attività didattica o con la proporzionale riduzione in caso di part-time e con le deroghe per gli immessi in ruolo dopo il 1 settembre 2022. Tale dato andrà attestato dal Dirigente scolastico della sede di servizio del docente neoassunto e trasmesso al Comitato di valutazione.
2. Obbligo formazione (incontri iniziali e finali per un totale di 6 ore). Tale dato andrà attestato dal Dirigente scolastico della scuola Polo con documento da consegnare al docente interessato e, a sua cura, alla Segreteria nelle modalità di seguito specificate.
3. Obbligo peer-to-peer (12 ore). Tale dato andrà attestato dal Dirigente scolastico della sede di servizio del docente neoassunto e trasmesso al Comitato di valutazione.
4. Laboratori formativi (12 ore). Devono essere svolti obbligatoriamente su Scuola Futura. Sono validi i corsi incentrati sulla transizione digitale e la didattica integrata.
5. Obbligo formazione online su Piattaforma INDIRE (20 ore).

I DOCENTI NEO-IMMESSI IN RUOLO DEVONO:

1. **COMPLETARE** la progettazione dell'attività PEER TO PEER allegando alla stessa il calendario di svolgimento dell'attività e la valutazione dell'esperienza, da elaborare in forma congiunta con il TUTOR (comma 2 art.9 D.M. n.226 del 2022);
2. **COMPLETARE** sulla piattaforma Indire il proprio Dossier con la registrazione di:
 - Bilancio delle competenze in uscita;
 - Sviluppo futuro delle competenze;

- Questionario relativo alla formazione online.
3. **PREDISPORRE** il proprio **DOSSIER** che dovrà contenere:
 - Portfolio completo (in formato .pdf);
 - Bilancio delle competenze in entrata (in formato .pdf);
 - Bilancio delle competenze in uscita (in formato .pdf);
 - Documenti di progettazione dell'attività didattica (nel formato usato o .pdf).
 4. **CONSEGNARE** al Dirigente Scolastico per tramite della **segreteria** in formato cartaceo, **entro e non oltre le ore 12.00 del 10 giugno 2026**, tutta la documentazione contenuta nel **portfolio professionale** (DOSSIER).
 5. **SOSTENERE**, innanzi al Comitato di Valutazione, un colloquio che prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento (in formato cartaceo o multimediale) e formazione compiute.

I DOCENTI TUTOR DEVONO:

1. **COMPLETARE** sulla piattaforma **INDIRE** quanto di loro competenza; a tal fine devono accedere alla piattaforma **indire/neoassunti**. Si può accedere con le credenziali del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione o con lo **SPID**. Tramite quest'area, i docenti tutor dovranno eseguire le seguenti operazioni:
 - Completare l'associazione con i docenti per i quali sta svolgendo il ruolo di tutor.
 - Completare il questionario di monitoraggio relativo all'attività per to peer per ciascun docente affiancato.
 - Scaricare l'attestato di svolgimento della funzione di tutor.
2. **PRESENTARE** al Comitato di Valutazione in forma scritta le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto (art.13 comma 4, D.M. n.226 del 2022). Come per i docenti neoassunti si chiede che la consegna di tale **relazione** avvenga in formato cartaceo, secondo il **modello in allegato**.

IL COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI (istituito ai sensi del comma 129 dell'art.1 della Legge 107 del 2015 che opera, in questa occasione, in forma ristretta integrato dal docente Tutor) **DEVE:**

1. **PREPARARE** i lavori dell'organo prendendo visione preliminarmente di tutta la documentazione contenuta nel portfolio professionale del docente neoassunto, trasmesso dal dirigente scolastico almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio;
2. **ASCOLTARE** il colloquio del docente neoassunto;
3. **ASCOLTARE** l'istruttoria del tutor;
4. **ESPRIMERE** il parere (obbligatorio e non vincolante per il dirigente scolastico) di conferma o meno in ruolo, visto anche l'esito del test svolto dal docente.

Di seguito si indica il calendario dei **colloqui** previsto per il **giorno 17 giugno 2026 a partire dalle ore 16:30**.

CALENDARIO COLLOQUI

17 GIUGNO 2026	
ORARIO	DOCENTE/TUTOR
16:30-16:50	Prof.ssa BONELLI MARIA CARMELA Classe di concorso IRC Tutor: prof.ssa GIANNICO CARMELA
16:50-17:10	Prof.ssa CAROLI BARBARA Classe di concorso A045 Tutor: prof. DI TARANTO GIUSEPPE
17:10-17:30	Prof.ssa FORLEO GRAZIA Classe di concorso B012 Tutor: prof.ssa DE BIASI MARIANGELA
17:30-17:50	Prof.ssa GALANTE VALERIA Classe di concorso A018 Tutor: prof. MARIANI DANIELE
17:50-18:10	Prof.ssa GALASSO VITA Classe di concorso A026 Tutor: prof. PALMITESTA LEONARDO
18:10-18:30	Prof. GIORDANO GIUSEPPE Classe di concorso B020 Tutor: prof. D'AURIA SIMONE

Per ulteriori informazioni sarà possibile rivolgersi alle docenti referenti per il Polo Formativo TA02 prof.ssa Bitetti
Monica e prof.ssa Stasolla Mariella.

Il Dirigente scolastico

Fabio Grimaldi

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3, c2 D.Lgs n. 39/93